

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Держгеокадастру

у Волинській області

від 30.11.2022 № 78

(у новій редакції наказу Головного

управління Держгеокадастру

у Волинській області

від 08.04.2026 № 14)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ (0603)
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ З
ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Волинській області

Відділ №3 Управління надання адміністративних послуг

(найменування суб'єкта надання послуги)

1.	Інформація про управління “Центр надання адміністративних послуг” виконавчого комітету Ковельської міської ради (далі – ЦНАП) (місце подання документів та отримання результату послуги): місцезнаходження; графіки роботи і прийому; телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Управління “Центр надання адміністративних послуг” Місцезнаходження: вул. Незалежності, 73, м. Ковель Телефон/факс: (03352)71719 Електронна пошта: cnap@kovelrada.gov.ua Веб-сайт: www.cnap.kovelrada.gov.ua Графік прийому : Понеділок 8.00 - 16.00 Вівторок 8.00 - 20.00 Середа 8.00 - 16.00 Четвер 8.00 - 16.00 П’ятниця 8.00 - 15.00 Субота 8.00 - 14.00 Без перерви на обід. Неділя - вихідний день Територіальний підрозділ управління “Центр надання адміністративних послуг” Місцезнаходження: вул. Драгоманова, 22, м. Ковель Телефон/факс: (03352)71655 Електронна пошта: cnap.koveltp@gmail.com Графік прийому : Понеділок 8.00 - 16.00 Вівторок 8.00 - 16.00 Середа 8.00 - 16.00 Четвер 8.00 - 16.00 П’ятниця 8.00 - 15.00 12.00-13.00 - перерва на обід Субота, неділя — вихідні. Віддалене робоче місце управління ЦНАП с. Білин Місцезнаходження: вул. Лесі Українки, 3, с. Білин Телефон — (03352) 98347 Електронна адреса — bilynvrm@ukr.net Віддаленеробочеуправління ЦНАП с. Зелена Місцезнаходження: вул. Ковельська, 43, с. Зелена Телефон — (03352) 5-86-34 Електронна адреса — zelenavrm@ukr.net
----	---	--

	Віддаленеробочемісцеуправління ЦНАП с. Ружин Місцезнаходження: вул Центральна, 1В, с. Ружин Електронна адреса — ruzhyntvrm@ukr.net Віддалене робоче місце управління ЦНАП, с. Заріччя Місцезнаходження:вул Зарічна, 13А, с. Заріччя Телефон — 0959436344 Електронна адреса — toikutvrm@ukr.net Графікприйомуна ВРМ: <table><tr><td>Понеділок</td><td>8.00</td><td>-</td><td>16.00</td></tr><tr><td>Вівторок</td><td>8.00</td><td>-</td><td>16.00</td></tr><tr><td>Середа</td><td>8.00</td><td>-</td><td>16.00</td></tr><tr><td>Четвер</td><td>8.00</td><td>-</td><td>16.00</td></tr><tr><td>П'ятниця</td><td>8.00</td><td>-</td><td>15.00</td></tr><tr><td colspan="4">12.00-13.00 - перерва на обід</td></tr><tr><td colspan="4">Субота, неділя - вихідні дні.</td></tr></table>	Понеділок	8.00	-	16.00	Вівторок	8.00	-	16.00	Середа	8.00	-	16.00	Четвер	8.00	-	16.00	П'ятниця	8.00	-	15.00	12.00-13.00 - перерва на обід				Субота, неділя - вихідні дні.			
Понеділок	8.00	-	16.00																										
Вівторок	8.00	-	16.00																										
Середа	8.00	-	16.00																										
Четвер	8.00	-	16.00																										
П'ятниця	8.00	-	15.00																										
12.00-13.00 - перерва на обід																													
Субота, неділя - вихідні дні.																													
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги																													

4. Закони України
- Стаття 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про адміністративну процедуру», стаття 17-2 Земельного кодексу України

5. Акти Кабінету Міністрів України
- Пункти 109, 110, 110-1, 110-2, 111 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051
Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2025 р. № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання

адміністративних послуг»

6. Акти центральних органів виконавчої влади

7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування

Умови отримання адміністративної послуги

8. Підстава для одержання адміністративної послуги
- Заява про державну реєстрацію земельної ділянки
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них
1. Заява про державну реєстрацію земельної ділянки за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*
2. Документація із землеустрою, що є підставою для формування

земельної ділянки, в електронній формі з накладеним електронним підписом сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу

3. Електронний документ

У разі коли відповідно до закону поділ, об'єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами, до заяви про державну реєстрацію земельної ділянки, сформованої в результаті поділу або об'єднання земельних ділянок, також додаються документи, що належним чином підтверджують таку згоду

10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію земельної ділянки з доданими документами подається відповідним сертифікованим інженером-землевпорядником від імені замовника з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 календарних днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам законодавства 2. Знаходження в межах земельної ділянки, яку передбачається зареєструвати, іншої земельної ділянки або її частини
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження державної реєстрації земельної ділянки Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації земельної ділянки
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передається у паперовій формі зазначеному у заяві центру надання адміністративних послуг.
16.	Примітка	*Форма заяви про державну реєстрацію земельної ділянки

наведена у додатку до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги