

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби у
Волинській області
від «06» жовтня 2021 № 506 - од

*(Згідно з Типовою інформаційною карткою, затвердженою наказом
Державна служба України з питань безпечності харчових продуктів та
захисту
споживачів від 10.09.2021 №601)*

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (1413)

адміністративної послуги з державної реєстрації
потужностей операторів ринку

Головне управління Держпродспоживслужби у Волинській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Інформація про управління “Центр надання адміністративних послуг” виконавчого комітету Ковельської міської ради (далі- ЦНАП) (місце подання документів та отримання результату послуги): місцезнаходження; графіки роботи і прийому; телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Управління “Центр надання адміністративних послуг” Місцезнаходження: вул.Незалежності, 73, м. Ковель Телефон/факс: (03352)71719 Електронна пошта: snap@kovelrada.gov.ua Веб-сайт: www.kovelrada.gov.ua Графік прийому : Понеділок 8.00 - 16.00 Вівторок 8.00 - 20.00 Середа 8.00 - 16.00 Четвер 8.00 - 16.00 П'ятниця 8.00 - 15.00 Субота 8.00 - 14.00 Без перерви на обід Неділя - вихідний день Територіальний підрозділ управління “Центр надання адміністративних послуг” Місцезнаходження: вул.Драгоманова, 22, м. Ковель Телефон/факс: (03352)71655 Електронна пошта: snap.koveltp@gmail.com Графік прийому : Понеділок 8.00 - 16.00 Вівторок 8.00 - 16.00 Середа 8.00 - 16.00 Четвер 8.00 - 16.00 П'ятниця 8.00 - 15.00 12.00-13.00 - перерва на обід Субота, неділя - вихідні дні
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2.	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 25.
3.	Акти Кабінету	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.08.2021р.

	Міністрів України	№ 969-р«Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523».
4.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінагрополітики від 10.02.2016 р. № 39, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 12.03.2016 р. № 382/28512 «Про затвердження Порядку проведення державної реєстрації потужностей, ведення державного реєстру потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб'єктам».
5.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	—
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Проведення діяльності, пов'язаної з виробництвом та/або обігом харчових продуктів на потужностях, які не потребують отримання експлуатаційного дозволу.
7.	Вичерпний перелік документів, не обхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява про державну реєстрацію потужності. Технічний паспорт на транспортний засіб (за потреби).
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію потужності може бути подана в паперовому або електронному вигляді. Подання заяви в електронному вигляді здійснюється з використанням посиленого сертифіката відкритого ключа у порядку, встановленому Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» та Законом України «Про електронні довірчі послуги». Заява про державну реєстрацію потужності засвідчується підписом оператора ринку або уповноваженої ним особи.
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
10.	Строк надання адміністративної послуги	10 календарних днів після отримання заяви оператора ринку про таку реєстрацію, за наявності обґрунтованих причин можливе продовження строку проведення реєстрації, який не може бути продовжений більше ніж на 15 робочих днів.
11.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	- невідповідність заяви встановленій формі; - надання в заяві неповної інформації; - наявність раніше прийнятого рішення про державну реєстрацію цієї потужності.
12.	Результат надання адміністративної послуги	Прийняття рішення про державну реєстрацію потужності. Прийняття рішення про відмову у державній реєстрації потужності. Заявнику надається копія рішення.
13.	Способи отримання	Копія рішення про державну реєстрацію потужності або про

	відповіді (результату)	відмову у такій реєстрації надається особисто (надсилається електронною поштою, поштою) оператору ринку (заявнику) протягом трьох робочих днів з дня його прийняття.
14.	Примітка	Інформація щодо зареєстрованих потужностей операторів ринку вноситься до Державного реєстру потужностей операторів ринку відповідно до наказу Мінагрополітики від 10.02.2016р. № 39 “Про затвердження Порядку проведення державної реєстрації потужностей, ведення державного реєстру потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб'єктам” зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12.03.2016 р. № 382/28512.