



Виконавчий комітет Ковельської міської ради
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (ІК 1603)
адміністративної послуги
**Переоформлення дозволу (ордеру) на порушення об'єктів
благоустрою**

**Управління капітального будівництва та житлово-комунального господарства
виконавчого комітету Ковельської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Інформація про управління “Центр надання адміністративних послуг” виконавчого комітету Ковельської міської ради (далі-ЦНАП) (місце подання документів та отримання результату послуги): місцезнаходження; графіки роботи і прийому; телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Управління “Центр надання адміністративних послуг” Місцезнаходження: вул.Незалежності, 73, м. Ковель Телефон/факс: (03352)71719 Електронна пошта: cnap@kovelrada.gov.ua Веб-сайт: www.cnap.kovelrada.gov.ua Графік прийому : Понеділок 8.00 - 16.00 Вівторок 8.00 - 20.00 Середа 8.00 - 16.00 Четвер 8.00 - 16.00 П'ятниця 8.00 - 15.00 Субота 8.00 - 14.00 Без перерви на обід. Неділя - вихідний день Територіальний підрозділ управління “Центр надання адміністративних послуг” Місцезнаходження: вул.Драгоманова, 22, м. Ковель Телефон/факс: (03352)71655 Електронна пошта: cnap.koveltp@gmail.com Графік прийому : Понеділок 8.00 - 16.00 Вівторок 8.00 - 16.00 Середа 8.00 - 16.00 Четвер 8.00 - 16.00 П'ятниця 8.00 - 15.00 12.00-13.00 - перерва на обід Субота, неділя - вихідні дні. Віддалене робоче місце управління ЦНАП с. Білин Місцезнаходження: вул Лесі Українки, 3, с. Білин Телефон — (03352) 98347 Електронна адреса — bilynvrm@ukr.net Віддалене робоче місце управління ЦНАП с. Зелена Місцезнаходження: вул Ковельська, 43, с.Зелена Телефон — (03352) 5-86-34 Електронна адреса — zelenavrm@ukr.net Віддалене робоче місце управління ЦНАП с. Ружин Місцезнаходження:вул Центральна, 1В, с. Ружин Електронна адреса — ruzhyvrm@ukr.net
		Віддалене робоче місце управління ЦНАП, с. Заріччя Місцезнаходження: вул Зарічна, 13А, с. Заріччя Телефон — 0959436344

		Електронна адреса — toikutvrm@ukr.net Графік прийому на ВРМ: Понеділок 8.00 - 16.00 Вівторок 8.00 - 16.00 Середа 8.00 - 16.00 Четвер 8.00 - 16.00 П'ятниця 8.00 - 15.00 12.00-13.00 - перерва на обід Субота, неділя - вихідні дні.
2.	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	1. Заява встановленого зразка. 2. Дозвіл на порушення об'єктів благоустрою або його дублікат..
3.	Оплата	Безоплатно.
4.	Результат надання послуги	Переоформлений дозвіл (ордер) на порушення об'єктів благоустрою або відмова у переоформленні дозволу з обґрунтуванням відповідних причин з посиланням на чинне законодавство.
5.	Термін надання послуги	10 робочих днів з моменту реєстрації документів.
6.	Підстава для відмови	Подання неповного пакету документів.
7.	Спосіб отримання відповіді(результату)	Після отримання sms - повідомлення на залишений контактний номер телефону особисто, в тому числі через представника за довіреністю з посвідченням особи.
8.	Законодавча підстава	1. Закон України «Про благоустрій населених пунктів» від 06.09.2005р. № 2807- IV із змінами та доповненнями. 2. Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 № 5203 із змінами та доповненнями. 3. Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». 4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів» від 30.10.2013 № 870. 5. Правила благоустрою територій населених пунктів Ковельської територіальної громади затверджені рішенням міської ради від 27.05.2022 № 22/36.
9.	Примітка	1. У разі передачі права проведення на об'єктах благоустрою робіт іншій особі або зміни найменування юридичної особи чи прізвища, ім'я, по батькові фізичної особи (фізичної особи - підприємця) та/або їх місцезнаходження дозвіл на порушення об'єктів благоустрою підлягає переоформленню. 2. Під час переоформлення дозволу проведення робіт не зупиняється.